



깨끗한병원 친절한병원 최선을다하는병원

김해중앙병원

수신자 : 간호대학 학(부)과장

(경 유)

제 목 : 2018년도 신규간호사 채용(추가)관련의 건.

1. 귀 대학의 무궁한 발전을 기원합니다.

2. 다름이 아니오라, 김해중앙병원에서 “2018년도 신규간호사 채용(추가)”과 관련하여 아래와 같이 진행하고자 하오니, 많은 관심과 협조 부탁드립니다.

3. 채용일정

구 분	일 정	내 용
원서접수 및 서류전형	2018년 1월8일 ~ 2월3일(토)	홈페이지 공고
면 접	2018년 2월8일(목)	개별통보
합격자 발표	2018년 2월10일(토)	개별통보

별첨: 2018년 신규간호사 채용모집요강 1부.

▶이력서는 본원 홈페이지(www.kjmc.co.kr)채용공고에 접수하여 주시기 바랍니다

(우편접수가능)

김해중앙병원



담당 이서정

간호처장 이옥경

행정부원장 김상우

병원장 김상채

시행 중앙 제2017-67호 (2017. 12. 20)

우 50960 경남 김해시 분성로 94-8 (외동)

전화 055-330-6070, 010-2167-3330 전송 055-330-6190 www.kjmc.co.kr/ 공개

김해중앙병원 신규간호사 채용(추가)공고

「500병상의 김해 대표 종합병원」, 「생명의 소중함과 행복을 함께하는 병원」
보원(寶源)의료재단 김해중앙병원에서 함께 할 신규간호사를 모십니다.



1. 모집부문 및 지원자격

모 집 부 문	인 원	지 원 자 격
간 호 사	00명	① 2018년 2월 간호(학)과 졸업예정자 및 간호사 면허 소지자 ② 만 20세 이상인 자 ③ 남자의 경우 병역을 마쳤거나 면제된자

2. 지원방법 및 제출서류

- 김해중앙병원 홈페이지 www.kjmc.co.kr 채용공고에서 접수
- 제출서류 : ① 입사지원서 1부(본원 홈페이지에서 다운로드)
② 졸업증명서 또는 졸업예정증명서 1부
③ 간호사면허증 사본 1부(졸업예정자는 면허 취득 후 제출, 미취득시 채용 취소)

3. 전형일정

구 분	일 정	내 용
원서 접수 및 서류전형	2018년 1월 8일(월) ~ 2월 3일(토)	홈페이지 공고
면 접	2018년 2월 8일(목)	개별통보
합격자 발표	2018년 2월 10일(토)	

4. 복리후생

- ① 기숙사 제공
- ② 분만 및 육아 휴직 100% 활용
- ③ 의료비 지원
- ④ 보수교육비 지원
- ⑤ 경조휴가 제도
- ⑥ 병동별 도우미 보조인력 근무
- ⑦ 보육료 지원
- ⑧ 동호회 활동 지원

5. 문의처

기타 자세한 사항은 김해중앙병원 간호처로 문의바랍니다. 055-330-6070 / 010-2167-3330 (간호처장)

이 력 서

희망지역	<input type="checkbox"/> 김해 <input type="checkbox"/> 양산
접수번호	

사 진	성 명	(한글) _____	(한문) _____	생년월일	양, 음		
	주민등록번호	_____	만	세	결혼여부	미혼, 기혼	
	본 적					희망부서	
	현거주지					1. _____	2. _____
	연락처	전화번호	() _____	희망연봉			
	E-mail 주소			휴대폰			

학 력 사 항	입 학	졸 업	학 교 명	학 제	학 과 명	구 분	소 재 지	성 적		
						졸업	주,야	평 점	석 차	
						졸업	주,야			
						졸업	주,야			
				대학	년		졸업(예정)	주,야		
				대학원	년		졸업(예정)	주,야		

신 체	신장	체중	시력	혈액형	종교	취미	특기
			좌 우				

활 동 사 항	동아리활동		수 상 경 력	
	실습명원			

가 족 사 항	관 계	성 명	연 령	최종학력	근무지	동거여부	연 락 처	부모생존여부 (부 . 모)	
								보훈여부 (대상, 비대상)	
								보훈번호 :	
								장애여부 (유 . 무) 급	
								병 역 : ~	

경 력 사 항	근무처	근무기간	근무부서	직위	자 격 및 면 허	종류및등급	취득일	발행처
							추천인	성명

비 고 :

자 기 소 개 서

유년시절을 서술해 주십시오.

학교생활 (최종학교 中心으로 기술하여 주세요)

직무수행과 관련하여 자신의 장점과 보완점에 대하여 기술하십시오.

직무수행과 관련된 경력사항 및 기타활동에 대하여 기술하십시오.

지원동기 및 입사후 포부는 무엇인지 기술하십시오.

지원서상의 모든 기재사항은 사실과 다름없음을 확인합니다.

작성일자: 년 월 일

작성자:

서명

【응시원서 작성요령】

1. 응시원서는 반드시 본인이 사실만을 작성하고 모집분야를 기재합니다.
2. 자기소개서는 반드시 본인이 작성하시고 국한문을 혼용하여 작성해도 무방합니다.
3. 인적사항 중 보훈 및 장애인 대상여부 : 해당자만 “대상”으로 기재하고 증명서류를 첨부하여야 합니다.
4. 학력은 고등학교부터 대학교, 대학원 순으로 기재합니다. 단, 편입생은 편입전/후 학교를 각각 기재합니다.
5. 재학기간은 졸업증명서 및 성적증명서에 기재된 입학/졸업일을 정확히 기재합니다.
(예) 재학기간 : 13.03.02 - 14.02.28)
6. 졸업구분(학위)은 취득한 학위를 “전문학사”, “학사”, “석사”로 구분하여 기재하고 취득예정인 경우에는 ○○○○년○○월 취득예정이라 기재합니다.
7. 자격·면허은 채용분야와 관련이 있는 자격증을 우선 기재하고, 중요도 순으로 종류 및 등급, 취득일(년월일로 기재), 시행기관을 기재합니다.
8. 2년 이내 국내시행 TOEIC, TOEFL, TEPS의 취득점수 및 취득일을 기재합니다.
9. 경력은 근무기간(년월일로 기재), 근무기관, 최종직위, 담당업무, 월급여액, 퇴사사유를 우선 기재합니다. 어학연수 및 사회봉사활동 등을 기재합니다.
10. 병역은 남자 지원자에 한하여 작성합니다.
11. 신체사항은 정확히 기재합니다.
- 12 가족사항
 - 1) 미혼 : 부모, 형제자매 순으로 기재합니다.
 - 2) 기혼 : 부모, 남편(처), 자녀, 형제자매 순으로 기재합니다.

※기재사항이 사실과 다를 경우 합격이 취소될 수 있음을 유의하시기 바랍니다※

【 김해중앙병원 개인정보보호 동의서 】

[개인정보의 수집 및 이용 목적]

1. 김해중앙병원 직원 모집에 따른 전형
2. 채용 확정 후 급여지급, 복리후생 제공, 각종 업무수행 지원 및 평가 등 인사관리

[수집하는 개인정보의 항목]

1. 성명, 주민등록번호, 가족사항, 신체정보(신체사항), 취미, 특기, 전화번호, 사진, 보훈구분, 장애구분, e-mail주소, 주소, 학력사항, 성적, 경력사항, 병역사항, 어학능력사항, 소지 면허 및 자격증 기타 포상 경력 등에 관련된 서류 일절
2. 채용확정 후 입사구비서류 항목

[개인정보의 보유 및 이용기간]

1. 채용되지 아니한 입사지원자의 개인정보
- 이력서(지원서)상에 작성하신 개인정보는 모집일로부터 1년간 병원의 인재채용을 위한 기초자료로 활용될 예정입니다.
2. 채용된 입사지원자의 개인정보
- 재직 중 인사관리 및 퇴직 후 복리후생, 경력증명서 발급 등을 위해 영구 보관됩니다.

[개인정보의 수집 동의거부]

지원자는 개인정보 제공 등에 관해 동의하지 않을 수 있으나 동의 거부 시 지원서를 통해 제공받는 정보는 병원의 채용 전형에 필수적인 항목으로 원활한 선발 전형절차를 진행할 수 없습니다.

1. 고유식별번호 : 주민등록번호, 운전면허번호, 여권번호, 외국인등록번호 등

개인정보 수집 및 활용에 동의함

개인정보 수집 및 활용에 동의하지 않음

2. 민감정보 : 사상·신념, 정치적 견해, 건강 등에 관한 정보, 유전정보, 범죄경력자료 등

민감정보 수집 및 활용에 동의함

민감정보 수집 및 활용에 동의하지 않음

[개인정보의 수집,이용, 제공에 대한 동의 철회]

입사지원서 제출 등을 통해 이루어진 개인정보의 수집, 이용, 제공에 대해 귀하께서 동의하신 내용을 귀하는 언제든지 철회하실 수 있습니다. 동의 철회는 김해중앙병원 총무팀으로 연락 하시면 즉시 개인정보의 삭제 등 필요한 조치를 취하겠습니다.

본인은 <개인정보 수집 및 이용에 관한 동의>를 충분히 숙지하였으며 상기 내용에 대하여 동의합니다.

일 자 : 년 월 일

성 명 : 인