

한국한의학진흥원 2024년도 제6차 계약직(경비, 미화), 청년인턴 채용공고

한국한의학진흥원은 한의약 육성을 위한 기반 조성 및 한의약 기술개발 및 산업진흥을 통해 국민건강증진과 국가 경제발전에 기여하기 위해 설립한 보건복지부 산하 기타공공기관으로서 창의적으로 업무를 수행할 능력 있는 전문 인재를 다음과 같이 공개 모집하니 많은 응모 바랍니다.

2024. 12. 6.
한국한의학진흥원장

1 모집분야 및 채용인원

<계약직>

채용분야 (근무지)	채용직종 (직급)	채용 인원	채용내용 (수행직무, 관련전공 등)
A. 경비 (경산)	시설직	1명	(수행직무) - 기관 내·외부 순찰, 비상출동(사고 발생 시 비상연락) - 차량 및 출입자 통제, 주차장 관리 - 물품 반출 / 반입 확인 및 통제 - CCTV 감시 및 시설경계 방호 등 - 민원인 방문 안내 및 전화응대 ※ 감시·단속적 근로자 (우대사항) - 공공기관 경비원 유경험자 및 직무수행이 가능한 신체건강한 자 - 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 따른 장애인으로 장애인증명서 또는 장애인등록증 발급이 가능하며 서류접수 마감일까지 장애인으로 유효하게 등록되어 있는 자 (계약기간) 2025. 1. 1. ~ 2025. 12. 31. (근로시간) 격일제 24시간 근무(09:00부터 익일 09:00) 휴게시간 12:00~13:00 / 18:00~19:00 / 24:00~익일 06:00
B. 시설, 환경 미화 (경산)	시설직	1명	(수행직무) - 청사 청소, 폐기물 정리, 분리수거장 정리 등 시설 전반 환경 미화 (우대사항) - 미화업무 유경험 및 직무수행이 가능한 신체건강한 자 - 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 따른 장애인으로 장애인증명서 또는 장애인등록증 발급이 가능하며 서류접수 마감일까지 장애인으로 유효하게 등록되어 있는 자 (계약기간) 2025. 1. 1. ~ 2025. 12. 31. (근로시간) 일 7시간(07:00~15:00) 주 5일제 휴게시간 12:00~13:00

채용분야 (근무지)	채용직종 (직급)	채용 인원	채용내용 (수행직무, 관련전공 등)
C. 시설, 환경 미화 (대구)	시설직	1명	<p>(수행직무)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 품질인증센터 청소, 폐기물 정리, 분리수거장 정리 등 시설 전반 환경 미화 <p>(우대사항)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 미화업무 유경험 및 직무수행이 가능한 신체건강한 자 - 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 따른 장애인으로 장애인증명서 또는 장애인등록증 발급이 가능하며 서류접수 마감일까지 장애인으로 유효하게 등록되어 있는 자 <p>(계약기간) 2025. 1. 1. ~ 2025. 12. 31. (근로시간) 일 5시간(06:00~11:30) 주 5일제 휴게시간 30분 별도 협의</p>

<장애인 제한경쟁 청년인턴>

채용분야 (근무지)	채용직종 (직급)	채용 인원	채용내용 (수행직무, 관련전공 등)
D. 행정보조 (경산)	청년인턴	2명	<p>(수행직무)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 경영지원본부 업무보조 - 자료정리, 간단한 문서작업, 기타 행정근접지원 등 <p>(지원자격) 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 따른 장애인으로 장애인증명서 또는 장애인등록증 발급이 가능하며 서류접수 마감일까지 장애인으로 유효하게 등록되어 있는 자</p> <p>(계약기간) 2025. 1. 13. ~ 2025. 12. 31. (근무시간) 09:00~14:00</p> <p>(지원자격) 아래 사항을 모두 충족하여야 함.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 서류접수 마감일 기준 만 34세 이하 청년 - 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 따른 장애인으로 장애인증명서 또는 장애인등록증 발급이 가능하며 서류접수 마감일까지 장애인으로 유효하게 등록되어 있는 자
E. 행정보조 (경산)	청년인턴	1명	<p>(수행직무)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 문서보존 및 관리, 회의실 등 본원 시설물 관리 <p>(우대사항)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 엑셀, 한글 등 프로그램 활용 우수자 <p>(계약기간) 2025. 1. 13. ~ 2025. 12. 31. (근무시간) 14:00~18:00</p> <p>(지원자격) 아래 사항을 모두 충족하여야 함.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 서류접수 마감일 기준 만 34세 이하 청년 - 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 따른 장애인으로 장애인증명서 또는 장애인등록증 발급이 가능하며 서류접수 마감일까지 장애인으로 유효하게 등록되어 있는 자

2

근무조건

구분	내용
근무형태	- 기간제 계약직(1년 단위 재계약 평가 후 평가가 양호할 경우 2년 이내 계약연장) ※ 기간제법 제4조 4항에 따른 고령자일 경우 2년 이상 계약연장 가능
근로시간	- 채용공고 직무 참고
근무장소	- A, B, D, E분야 : 경상북도 경산시 화랑로 94(갑제동) - C분야 : 대구광역시 중구 남성로 17 품질인증센터
보수수준 (연 급여수준)	- A분야 : 연 34,100,000원(교통비, 중식보조비, 야간근로수당 포함) - B분야 : 연 24,906,000원(교통비, 중식보조비 포함) - C분야 : 연 18,603,000원(교통비, 중식보조비 포함) ※ A, B, C분야 : 가족수당(해당자), 경영평가 성과금(차년도), 복지포인트, 퇴직금(1년 이상 근무시) 등 별도 지급 가능 - 청년인턴(D, E분야) : 월 1,050,000원

3

채용분야 자격요건

구분	내용
공통	○ 국가공무원법 제33조 규정에 의한 결격사유가 없는 자 ○ 공무원 임용시험령 및 사법시험령 등에 의하여 응시자격 등 정지를 당하지 아니한 자 ○ 해외여행에 결격사유가 없는 자로 남자의 경우 병역 필 또는 면제자 ○ 진흥원 인사규정 제12조 및 인사관리규칙 제30조에 해당하지 않는 자
결격사유	1. 피성년후견인 또는 피한정후견인 2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자 3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자 4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자 5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자 6. 법원의 판결 또는 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자 7. 징계처분으로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자 8. 징계처분으로 파면처분을 받은 때로부터 5년이 지나지 않은 자 9. 공공기관 채용에서 부정행위로 합격취소 처분을 받은 날부터 5년을 경과하지 아니한 자 10. 부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률 제82조 제1항의 비위면직자로서 제2항의 요건을 충족하지 못한 자 11. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람 12. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료 감호를 선고받아 그 형 또는 치료 감호가 확정된 자(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 자를 포함한다.) 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력 범죄 나. 「아동청소년의 성보호에 관한 법률」
채용관련 부정행위자 조치	인사관리규칙 제30조 ② 제1항의 행위(알선, 청탁 및 전형결과 조작 등)를 통해 채용된 자에 대하여는 합격을 취소하고 향후 5년간 직원 채용응시를 제한한다.
가산점	○ 국가유공자(취업지원대상자 증명서 제출자) : 5~10점 < 분야별 지원자 수가 3명 이하일 경우 미적용 > ○ 장애인(장애인증명서 제출자) : 5점 ○ 청년(만 34세 이하) : 서류전형 2점 ○ 비수도권 지역인재 : 서류전형 3점 - 「지방대학 및 지역균형인재육성에 관한 법률」에 의한 지방대학을 졸업한 사람 - 대학까지 최종학력(대학원 이상 제외)을 기준으로 서울·인천·경기지역을 제외한 비수도권 지방학교 졸업(예정)자 ○ 가산점은 가장 유리한 가점 1개만 우대적용합니다. ○ 가산점 합산 결과 만점(100점)을 초과할 경우 만점(100점)으로 간주합니다.

4

전형절차 및 일정

구분	일정	참고 사항
응시원서 교부 및 접수	2024. 12. 6.(금) ~ 2024. 12. 20.(금) 13:00	<ul style="list-style-type: none"> 제출방법 : 첨부 지원서에 내용 작성 후 서명된 스캔본을 이메일 제출(insa@nikom.or.kr) 접수문의 : 인사담당자(☎053.810.0237) 제출 후 유선으로 접수 여부 확인 요망
서류심사 결과발표	2024. 12. 26.(목) (예정)	<ul style="list-style-type: none"> 심사기준 : 응시원서에 의한 직무적합도 평가 서류심사 합격자발표는 서류심사일정 이후 진행 외부위원 사정 등에 따라 별도 공지 후 일정이 연기될 수 있음 서류심사 합격자 : 3배수(예비합격자: 서류심사합격자의 1배수) * 기한내 면접전형에 명시적으로 불참하겠다고 의사를 표시한 경우에 한하여 해당인원만큼 서류 추가합격 처리
면접심사	2024. 12. 27.(금) (예정)	<ul style="list-style-type: none"> 일시 및 장소는 개별통보 심사기준 : 응시분야 전문지식과 응용능력, 자질 및 인성, 직무수행의지 및 발전가능성 등을 종합평가 면접장소: 경산 본원 예비합격자: 1배수
최종합격자 발표	2024. 12. 30.(월)	<ul style="list-style-type: none"> (임용예정일 이전) 최종합격자는 기 제출한 서류를 원본으로 제출하여야 하며, 제출서류에 하자가 있을 시 최종합격자로 결정되지 않을 수 있음. 직무에 따라 건강검진을 통해 부적합하다고 판단되면 임용되지 않을 수 있음. 출근 : 2025. 1. 1.(청년인턴은 별도로 정한 바에 따름.)

※ 상기 일정은 기관 내부사정에 따라 공지 및 통보 후 조정될 수 있음.

5

제출서류

구분	일정	참고 사항
자기소개서	<ul style="list-style-type: none"> ○ 첨부파일 이력서 <ul style="list-style-type: none"> - 지원서(자기소개서 포함) 작성시 개인 인적사항(출신지역, 연령, 성별, 가족관계, 학교명 등) 관련 내용을 삭제 및 블라인드 처리하여야 하며, 이를 유추할 수 있는 사항에 대한 사용을 일절 금함. (블라인드 채용 위배로 인한 불이익은 전적으로 지원자의 책임으로 함) ○ 개인정보 제공·활용 동의서 	입사지원서 제출 시
면접전형	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국가유공자, 장애인 등 해당사항 있을 경우 증빙서류 제출 (insa@nikom.or.kr) 	본인 및 진위 여부 확인 용도

6**응시자 유의사항**

- 상기 채용일정은 기관의 사정에 따라 변경될 수 있습니다.
- 채용과정에서 부정행위를 하거나 인사청탁 등이 확인될 경우 진흥원 규정에 따라 당해 전형형을 무효 처리 및 합격이 취소되고, 그 처분이 있는 날로부터 향후 5년간 진흥원 채용에 지원할 수 없습니다.
- 심사결과 적격자가 없는 경우 선발하지 아니할 수 있으며, 최종합격자가 임용을 포기하거나 예상하지 못한 결원이 발생하는 경우를 대비하여 면접심사 차순위자를 예비후보자로 선발할 수 있으며, 이 경우 예비후보자의 합격 효력기간은 6개월 이내로 합니다.
- 임용 후 재직 중에는 영리업무의 업무에 종사할 수 없으며, 우리원 허가없이 다른 직무를 겸할 수 없습니다.
 - ※ 4대 보험 가입자의 경우 임용일 전 직전 근무지에서 퇴사처리를 완료해야 함
- 채용간 이의가 있으실 경우 최종합격자 발표 15일 이내에 첨부된 양식을 작성하여 전자메일(insa@nikom.or.kr)로 발송해주시기 바랍니다.(다만, 이의신청 예외사유에 해당될 경우 답변을 드리지 못할 수 있습니다.)

<이의신청 처리 예외사유>

- 채용시험과 무관한 문의 및 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가관련자)와 관련한 사항
- 지적재산권(외부출제기관) 등 타 법령에 저촉되는 사항
- 기타 위 사유에 준하는 사항(전형별 평가기준, 개인별 취득점수(순위) 및 개별적인 피드백 등은 이의신청 처리 대상에 해당하지 않으므로 답변 불가

- 채용여부가 확정된 이후 응시자가 채용서류의 반환을 청구하는 경우, 본인임을 확인하고 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 등의 규정에 따라 반환합니다.
- 응시원서 등에 기재된 내용이 허위임이 판명될 경우 또는 부적합한 사유(결격사유, 직권면직사유에 해당)가 있을 경우에는 합격자 발표 후라도 합격 및 임용을 취소할 수 있습니다.
- 서류전형 동점자 처리 기준 : 동점자 전원을 면접전형 대상자로 합격 처리한다.
- 면접전형 동점자 처리 기준
 - 1순위 : 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률에 따른 취업지원 대상자
 - 2순위 : 장애인고용촉진 및 직업 재활법에 해당하는 장애인
 - 3순위 : 직전 전형의 고득점자
- 응시 서류의 기재착오, 누락, 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임으로 합니다.
- 단순 문의(공고내용 확인 등)는 가급적 지양해주시기를 부탁드립니다. 긴급하시거나 상세한 안내가 필요할 경우에만 전자메일(insa@nikom.or.kr) 또는 유선(053-810-0237)로 문의 바랍니다.