

[장학] 서류제출 가능 매뉴얼

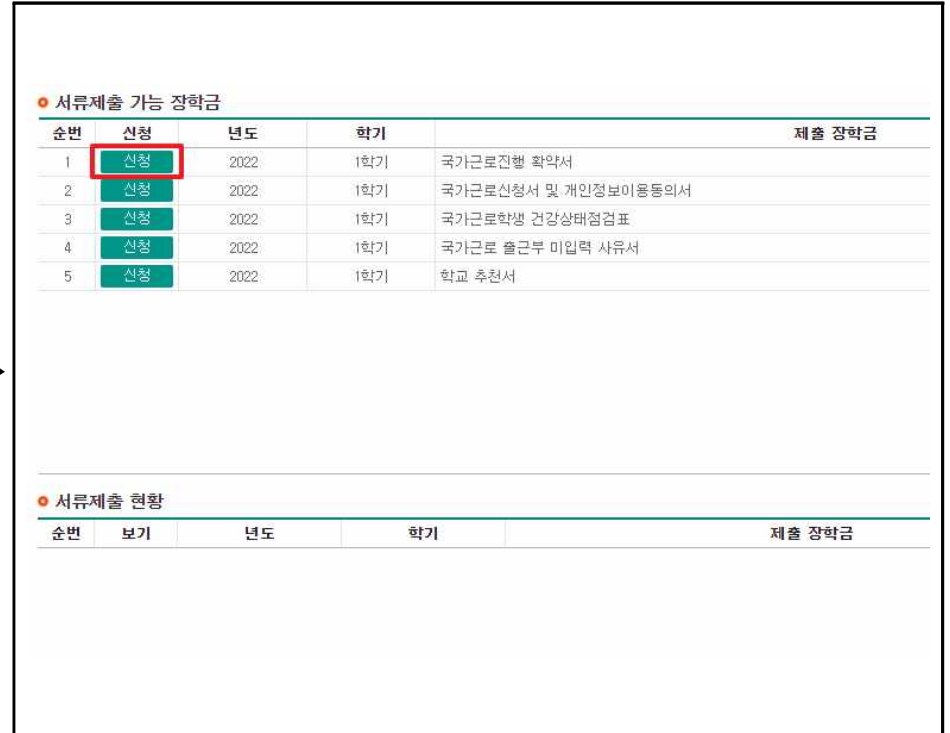
[학교홈페이지](#)>[학사안내](#)>[장학제도](#)>[서류제출](#)

국가근로진행 협약서, 국가근로신청서 및 개인정보이용동의서, 국가근로학생 건강상태점검표, 국가근로 출근부 미입력 사유서, 학교 추천서 등 장학 관련 서류를 제출하는 기능입니다.



Daegu University website navigation menu. The '장학제도' (Scholarship System) link is highlighted in red in the left sidebar.

① [학교 홈페이지]학사안내>장학제도>서류제출>로그인



Scholarship System page showing a table of '서류제출 가능 장학금' (Scholarships available for document submission). The '신청' (Apply) button for the first row is highlighted in red.

순번	신청	년도	학기	제출 장학금
1	신청	2022	1학기	국가근로진행 협약서
2	신청	2022	1학기	국가근로신청서 및 개인정보이용동의서
3	신청	2022	1학기	국가근로학생 건강상태점검표
4	신청	2022	1학기	국가근로 출근부 미입력 사유서
5	신청	2022	1학기	학교 추천서

② [서류제출 가능장학금] 제출 장학금 확인 후 신청 클릭



Document Submission form. The '저장' (Save) button is highlighted in red. The '제출기간' (Submission Period) is 2022.03.01 09:00 ~ 2023.02.28 18:00. The '제출안내' (Submission Guide) section is highlighted in red.

③ 질문1에 대해 작성>저장 클릭>첨부분서 다운로드 클릭 >서식 작성 후 바탕화면에 저장



Document Submission form. The '첨부분서 다운로드' (Download Attachment) button is highlighted in red. The '제출기간' (Submission Period) is 2022.03.01 09:00 ~ 2023.02.28 18:00. The '제출안내' (Submission Guide) section is highlighted in red.

④ 증빙자료 첨부 클릭



File Upload form. The '파일추가' (Add File) button is highlighted in red. The '전송하기' (Upload) button is highlighted in red. The '파일이름' (File Name) field is highlighted in red.

⑤ 파일추가 클릭>저장한 파일 불러오기>전송하기 클릭



Document Submission form. The '발송' (Send) button is highlighted in red. The '제출기간' (Submission Period) is 2022.03.01 09:00 ~ 2023.02.28 18:00. The '제출안내' (Submission Guide) section is highlighted in red.

⑥ 발송클릭 후 서류제출 현황에서 진행상태 확인