

2020 학년도 전기

대학원 계약학과 신입생 추가모집 요강



대 구 대 학 교 대 학 원



2020학년도 전기 대학원 계약학과 신입생 추가모집 요강

1. 전형 일정 및 장소

구 분	일 자	장 소	비 고
원서 접수 (인터넷 접수)	2020.01.21(화) ~ 2020.02.05(수) (마감일은 17:00까지)	● 본교 일반대학원 홈페이지 http://grad.daegu.ac.kr	● 전형료를 입금하여야 원서접수가 완료됨.(은행창구 방문접수시 은행영업마감시간까지)
서류제출	2020.01.21(화) ~ 2020.02.05(수) (마감일은 17:00까지)	● 방문 제출 본교 경산캠퍼스 대학원행정실 (성산홀 11층) ● 우편제출 경북 경산시 진량읍 대구대로 201 대구대학교 대학원행정실(성산홀 11층) (우)38453	● 제출서류 일체 방문제출 또는 우편제출(2.05일 우편 소인까지 유효) ● 기한내 서류 미제출자는 불합격처리
면접일시	2020.02.10.(월)	● 지정 고사실	● 수험표는 홈페이지에서 출력하여 최근 3개월 이내 사진 부착 후 면접 시 지참
합격자발표	2020.02.13.(목) 예정	● 일반대학원 홈페이지 안내	● 개별 통지 없음/본인확인
본 등록	2020.02.17.(월) ~ 19.(수)	● 일반대학원 홈페이지 안내 (본인 출력)	● 등록금 고지서 출력 후 지정된 가상계좌로 납부.

2. 모집단위 및 모집인원

계 열	모집학과	전 공	과 정	모집인원	비고
공학	스마트융합시스템 공학	스마트융합시스템 공학	석사	17	재교육형(야간)

3. 지원자격

구분	지원자격
계약학과	● 학사학위가 있거나 또는 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자 ● 참여기업 근로자로서 학사학위 취득 후 6개월 이상 재직 중 인자 ● 졸업 시 까지 퇴사 할 수 없음.(매 학기 4대보험 가입증명서 및 재직증명서로 확인) ● 기타 - 비동일계 출신자도 지원할 수 있으며, 재학 중 소정의 보충과목을 이수하여야 함.

※ 최종학력은 입학원서에 기재된 최종학력만을 인정하며, 비동일계 보충과목 인정은 최종학력 성적표에 근거하여 처리함.

4. 전형방법

가. 전형요소별 반영비율

구 분	서류전형	면접	총점
배점	100	100	200

나. 서류전형

- 1) 서류전형 시 교과 성적은 입학원서에 기재된 최종학력의 성적만을 인정한다.
- 2) 학부과정 성적을 반영하며, 백분을 실점평균의 소수점 둘째자리까지 반영한다.
- 3) 성적표에 등급 및 학점만 기재된 경우에는 ‘대구대학교 대학원 서류전형교과과정 산정기준’의 등급에 따른 점수표에 따라 점수를 부여한다.

다. 면접고사

- 1) 내용 및 방법 : 전공지식, 전공 외 실무경력, 수학능력 등을 평가한다.
- 2) 지참물 : 수험표(인터넷 원서접수 창에서 출력하여 사진부착), 신분증, 대학원 연구계획서 3부

라. 불합격기준

- 1) 지원자격 미달 또는 면접 결시자는 입학사정에서 제외한다.
- 2) 서류 및 면접 전형의 합산 성적이 130점 미만은 불합격으로 처리하며 입학사정에서 제외한다.

5. 선발방법

가. 입학 전형 총점의 성적순으로 선발한다.

나. 지원학과와 지원자 및 재학생 수 합이 일정 인원 이하이면 입학전형을 취소 할 수 있다

다. 동점자는 다음 순위에 의하여 우선순위를 결정한다.

- 1) 면접고사 성적이 높은 자
- 2) 서류 전형 성적이 높은 자

라. 추가 합격자 선발 방법

- 1) 후보자는 학과(일부 전공)별 성적순으로 약간 명을 둘 수 있다.
- 2) 당해 학과 및 일부 전공의 결원 발생 시 모집단위별 후보자 수를 고려하여 본 대학교 대학원에서 정한 입학사정 원칙에 의하여 선발한다.

6. 제출서류

서 류 명	비고
계약학과 참여기업 신청서	신청서 첨부서류 포함
계약학과 입학 추천서	
칼라사진(3cm × 4cm)	입학원서 부착용
대학 졸업증명서	
대학 성적증명서	전(全)학년실점평균(백분율)이 기재된 것
대학원 연구계획서 3부	학과면접 시 면접위원에게 제출
주민등록초본	군 미필 남자에 한함

- 유 의 사 항 -

- * 매 학기 등록 시 산업체에서는 산업체부담금에 대해 산업체 명의의 통장 입출금 내역 또는 입금확인서, 예산편성내역 등 증빙자료를 제출하여야 함.
- * 입학 후, 재직확인을 위해 가을학기 개시 전월 원천징수영수증을, 매학기 개시 전월 4대보 형 가입증명서 및 재직증명서 제출하여야 하며, 4대보험은 모두 가입증명을 해야 하며, 해당보험 적용제외 대상자일 경우 적용제외대상자임을 증명할 수 있는 증빙서류를 제출 할 경우 대체가 가능함.
- * 관련서류 미제출 시 입학허가 취소 및 제척처리 함.

※ 서류제출 방법 : 원서접수 기간 내 빠른우편 또는 직접 제출

※ 서류 제출처 : (우)38453 경북 경산시 진량읍 대구대로 201, 대구대학교 대학원행정실(성산홀 11층)

7. 전형료

가. 전형료 구분

구 분	석사과정	비 고
대학원	60,000원	

나. 전형료 반환 관련 안내 사항

1) 환불 기준

- 원서접수 기간 내 [지원취소 및 전형료 환불 요청서]를 제출한 경우에만 전형료를 전액 환불한다.
- 원서접수 기간 이후 지원자의 개인적인 사정으로 입학 전형에 결시하는 경우에는 전형료를 환불하지 아니한다. 다만, 천재지변, 기타 사고 등으로 입학 전형 응시가 불가할 경우에는 [지원취소 및 전형료 환불 요청서]와 [증빙서류]를 제출하여 본교 검토를 거친 후 전형료를 환불 받을 수 있다.
- 본교 사정으로 입학전형을 취소할 경우 전형료를 전액 환불한다.

2) 환불 방법 : 입학 원서 작성 시 기재한 본인 계좌로 이체하거나, 지원자가 학교를 직접 방문하여 환불 받을 수 있다.

3) 기타 사항

- 전형료 환불 계좌는 반드시 사용 가능한 본인 계좌인지 미리 확인하고 예금주와 계좌번호를 입학 원서에 정확하게 입력하여야 한다.
- 요강에 명시하지 아니한 전형료 환불 사항은 “고등교육법시행령”과 대학원에서 정하는 바에 따른다.

8. 등록금

(금액단위 : 원)

구 분	석사과정	비 고
수업료	2,900,000	정부보조금 65% 1,885,000 기업부담 17.5% 507,500 개인부담 17.5% 507,500
입 학 금	750,000	장학금 지급

★★ 2020학년도기준

9. 지원자 유의사항

- 가. 계약학과 재학 중 입학당시 산업체에서 퇴사하는 경우 기업대표와 해당 학생은 즉시 학교에 통보해야 할 의무가 있으며, 이를 위반할 시 모든 책임은 기업과 학생에게 있습니다.
- 나. 지원자의 전화번호는 입학전형 기간 중 신속히 연락할 수 있도록 정확하게 기재하여야 한다.
- 다. 제출서류를 우편발송 시에는 **접수기간 마감일까지 소인된** 서류만 접수한다.
- 라. 제출된 서류는 정정하지 못하며 반환하지 아니한다.
- 마. 전형기간 중 수험생에게 알리는 공지사항(면접일시, 합격자 발표, 등록금고지서 교부, 등록금 납부 안내 등)은 개별 통지하지 않고 일반대학원 홈페이지(<http://grad.daegu.ac.kr>)에 게시한다.
- 바. 구비서류 미제출자, 면접고사 결시자, 전형료 및 등록(확인예치)금 미납자 등은 불합격으로 처리한다.
- 사. 제출 서류의 지연도착 및 미비, 원서 입력 및 기재상의 착오, 주소 또는 연락처의 불분명으로 인하여 발생하는 불이익은 지원자가 전적으로 책임진다.
- 아. 원서기재 사항(학력 및 성적 등)이 사실과 다를 경우와 부정행위 등 기타 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 때는 합격 또는 입학 허가를 취소한다.
- 자. 지원 서류 제출 당시 졸업예정증명서를 제출한 자는 추후 입학 전까지 졸업증명서를 제출하여야 한다.
- 차. 등록포기 및 납입금 환불은 “대구대학교 등록금에 관한 규정”에 의거하여 수업 일수에 따라 일정 금액이 공제된 후 환불되므로 유의 바람.

카. 기타 자세한 사항은 대학원 행정실(☎053-850-5036, 5069)로 문의하거나 일반대학원 홈페이지(<http://grad.daegu.ac.kr>)를 참조하기 바람.

타. 요강에 명시하지 아니한 사항은 대학원에서 정하는 바에 따른다.

10. 학과 소개

가. 교육 목표

- 공학 기초 학문 강화
- 스마트융합시스템공학 분야 종합지식을 갖춘 기술 인력 양성
- 산업체 현장 적응 능력 강화
- 공학 설계 능력과 컴퓨터 활용을 통한 문제 분석과 해결 능력
- 실용적이고 현장 활용이 가능한 설계능력을 갖춘 현장 밀착형 인력양성
- 의사 전달 능력과 정보화 지식 함양
- 산업체에서 팀워크에 의한 업무를 수행할 수 있는 소통 능력이 원활한 공학인 양성
- 창의적이고 혁신적인 사고력을 가진 엔지니어 양성
- 국제적 감각을 가지고 글로벌 시대를 리드할 수 있는 지식인 양성
- IT 정보기술의 발전과 함께 점차 지능화 되어가고 있는 첨단기계, 각종 로봇, 물류 자동화, 제어시스템, 반도체 장비, 미래 자동차등의 설계와 개발을 할 수 있는 실용적 전문가 양성

나. 교육 과정

1) 교육과정 개요

- 산업현장의 수요를 반영한 교과과정 편성
- 기업현장 활용도가 높은 교과목들을 개발하여 정규과정과 차별화된 교과과정 편성
- 매학기 개설희망 과목을 사전 조사하여 교과목 개설에 반영

2) 교육과정 편성표 (석사과정)

구분	교과목명(영문명)	학점	시간	
			이론	실습
전공기초	디지털제어(Digital Control)	3	3	
	영상처리알고리즘(Image Processing Algorithm)	3	3	
	제어공학특론(Advanced Control Engineering)	3	3	
	컴퓨터비전(Computer Vision)	3	3	
	메카트로닉스응용(Mechatronics Applications)	3	3	
	수치해석및모델링(Numerical Analysis and Modeling)	3	3	
	개별연구1(Individual Research 1)	1	1	
전공심화	지능형차량(Intelligent Vehicle)	3	3	
	센서시스템설계(Sensor System Design)	3	3	
	선형제어시스템(Linear Control System)	3	3	
	계측및신호처리(Mesurement and Signal Processing)	3	3	
	영상신호처리특론(Advanced Image Processing)	3	3	
	자동화시스템특론	3	3	
	인공지능SW(Artificial Intelligence SW)	3	3	
	로봇공학특론(Advanced Robotics)	3	3	
	개별연구2(Individual Research 2)	1	1	
산학연구	산학프로젝트 1(Industrial Project 1)	3	3	
	산학프로젝트 2(Industrial Project 2)	3	3	
세미나 및 논문지도	세미나(Seminar)	3	3	
	논문지도(Research Works)	3	3	

[별지 1 서식]

※ 아래 원서는 인터넷 접수 시 이해를 돕기 위한 견본이며, 실제 원서는 인터넷으로만 접수함.

2020학년도 전기 일반대학원 입학원서										수험번호			
학위과정				석사과정 ()				박사과정 ()					
지원 학과		학과 전공											
성명	(한글)			(한자)			(영문)						
생년월일	년	월	일	주민등록번호						-			
학 력 사 황	학사 과정	대학교		대학		학과 전공							
		졸업(예정)일자				학사학위등록번호							
	석사 과정	대학교		대학원		학과 전공							
		졸업(예정)일자				석사학위등록번호							
병역 사항		군필자	면제자	미필자	현 복 무 중	전 역 예정일		사 진 (3cm × 4cm)					
추가 정보	주 소	□□□-□□□											
	e-메일												
	직 업		직장명			직 장 전화번호	() -						
	연락처	자 택	() -		휴대폰	() -		보호자 연락처	() -				
본인은 귀 대학교 대학원에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다. 20 년 월 일 지 원 자 : (인) 대구대학교 대학원장 귀하													

[illegible]

「중소기업 계약학과」 입학 추천서			
성명		생년월일	
지원학과		연 락 처	
근무부서		재직기간 (개월)	년 월 일 ~ 현재 ()
직 위		담당업무	
<추천사유> ☐ 교육과정과 추천대상자의 직무 간 상호 연관성(현재 또는 향후)			
☐ 학위과정 수료이후 추천대상자에 대해 기대하는 효과			
☐ 기타 위 사람을 추천한 특별한 사유			
위 사람을 2020학년도 대구대학교 대학원 「중소기업 계약학과」 입학희망자로 추천합니다. ※ 첨부 1. 재직증명서 1부 2. 4대보험 가입증명서 1부 3. 원천징수영수증(근로소득지급조서나 근로소득원천징수부로 대체가능) 1부 대표자 : (인) 대구대학교 총장 귀하			

[별지 3 서식]

「중소기업 계약학과」 참여기업 신청서				
기업명			대 표 자 명	
사업자 등록번호			기업규모	☐ 중소기업 ☐ 중견기업
소재지				
주요생산물			표준산업 분류	※예) 금속열처리업, 철강선제조업 등 상세 분류 작성
자본금	백만원		매 출 액	백만원
4대보험 가입여부	☐ 가입, ☐ 미가입		상시 근로자수	명
업무담당자	부 서 명		연락처	
	성 명		FAX	
참여희망 근로자	성 명		지원학과	
	성 명		지원학과	
「중소기업 계약학과」 운영지침 제15조 제3항에 의거 위와 같이 참여기업 신청서를 제출합니다. ※ 첨부 1. 사업자등록증 1부 2. 중소기업 확인서 1부 (중소기업만 해당, sminfo.smba.go.kr에서 발급) 3. 중견기업 확인서 1부, 최근결산년도 재무제표 1부 (중견기업만 해당) 4. 4대 사회보험 사업장 가입자 명부 (또는 원천징수이행상황신고서) 1부 5. 중소기업 계약학과 입학 추천서 1부 20 년 월 일 기업명 : 대표자 : (인) 대구대학교 총장 귀하				

[별지 4 서식]

대구대학교 대학원 연구계획서

< ※ 본 연구계획서는 면접 시 면접위원에게 제출 >

지 원 과 정	석사학위과정		
성명 :	학과 :	전공 :	수험번호 :

1. 지원 동기

2. 연구주제 및 연구내용

● 연구주제

● 연구내용

3. 기타