
2024학년도 전기
대학원 외국인 신입생 모집 요강



대구대학교 대학원

DAEGU UNIVERSITY GRADUATE SCHOOL

대학원 외국인 신입생 모집 요강

1 전형 일정

구분	일 자	비 고
원서 접수 및 지원서류 제출 (우편 및 방문 제출)	2023.10.23.(월) ~ 11.01.(수) 17:00까지	- 원서 및 지원서류는 오프라인으로만 접수함 - 대학원 행정실 방문 또는 우편으로 제출해야 함 (우편 서류제출 기한 내 도착 서류만 유효함) - 보내실 곳: (우)38453 경북 경산시 진량읍 대구대로 201, 대구대학교 성산홀 11층 대학원 행정실 - 원서접수 기간 내에 전형료를 납부하여야 함 - 졸업예정증명서를 제출하는 지원자는 2024.02.29.(목)까지 졸업증명서 원본을 제출하여야 함
대구대학교 한국어능력시험(DU TOPIK) 실시	2023.11.03.(금) 14:00	- 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상 성적이 없는 경우, DU TOPIK 시험에 응시해야 함(장소는 추후 개별 통지) - 국외 DU TOPIK 합격자는 시험 성적표 제출해야 함
학과별 전형	2023.11.13.(월) ~ 11.17.(금)	- 학과별 서류 심사 - 학과에 따라 필요시 면접을 진행할 수 있음
합격자 발표	2023.12.01.(금) 예정	- 합격자 발표는 개별 이메일로 통보함 - 원서 접수시 지원자 본인의 유효한 이메일 주소를 정확히 작성바람
등록금 납부	2024.01.03(수) ~ 01.05.(금)	- 고지서에 지정된 은행 - 등록금 납부 기간 내에 입학금 및 수업료 전액을 납부하지 않을 경우 입학 의사가 없는 것으로 간주되어 별도의 통보 없이 입학이 취소됨.

※ 상기 일정은 한국시간 기준이며, 세부 일정은 본교 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 대학원 홈페이지 (<http://www.grad.daegu.ac.kr>)에 공지함.

▪ 입학 문의처: (이메일) grad@daegu.ac.kr / (전화) +82-53-850-5037, 5038

2 지원 자격

가. 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자로서 석사학위과정 지원자는 학사학위 취득(예정)자, 박사학위과정 지원자는 석사학위 취득(예정)자

- 1) 부모가 모두 외국인인 외국인 학생
- 2) 외국에서 한국의 초·중등교육과 대학 교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 재외국민 및 외국인

※ 비동일계 출신자도 지원할 수 있으며, 재학 중 소정의 보충과목을 이수해야 함.

나. 어학능력을 갖춘 자 (아래 1개의 기준 충족 시 어학 능력이 인정됨.)

구분	시험명	시행처	인정기준
어학성적 소지자	한국어능력시험(TOPIK)	국립국제교육원	3급 이상
	대구대 한국어능력시험 (DU TOPIK)	대구대학교 한국어교육센터 (국내·외 시행 포함)	50/100점 이상 (국외 시험 성적표의 유효기간은 시험 결과 일로부터 2년 이내의 결과만 인정)
수학능력 확인을 받은 자		해당 대학원 학과	본교 대학원 해당 학과로부터 수학능력이 있다고 판단되어 학과장의 확인을 거쳐 [서식6] '수학능력확인서'를 제출한 자

<참고 사항>

* **졸업자격 안내** : 아래 최저 기준 중 1가지 이상을 충족하여야만 졸업이 가능함.

1. 한국어능력시험(TOPIK) 4급, (단, 예체능계열 학과는 3급)
2. 본 대학교 국제처에서 주관하는 한국어연수 수업을 일정 기간 이수

3 모집인원 및 모집단위

가. **모집인원**: 각 학과 약간 명(정원 외 입학)

※ 모집단위별 모집인원은 학과사정 및 지원을 등을 감안하여, 총 정원 내에서 모집인원을 결정함.

※ 모집학과별 지원자가 2명 이하인 경우 모집학과별 재학생을 고려하여 선발하지 않을 수도 있음.

나. **모집단위**

계 열	학 과	전 공	모 집 과 정	
			석사	박사
인문 사회	한국어교육학과	국제한국어교육학	○	○
	문화예술학과	문예창작	○	-
		문화콘텐츠	○	-
	영어영문학과	영어영문학	○	○
	법학과	공법	○	○
		사법	○	○
	행정학과	행정학	○	○
	도시학과	지역사회개발·복지	○	○
		도시·지역계획	○	○
	부동산학과	부동산학	○	○
	경제학과	경제학	○	○
	무역학	무역상무	○	○
	회계학과	회계학	○	○
	경영학과	경영학	○	○
		보험금융학	-	○
	관광경영학과	관광경영학	○	○
	사회복지학과	사회복지실천	○	○
		사회복지정책	○	○
	청소년상담복지학과	청소년상담복지	○	-
	상담학과	상담학	-	○

계 열	학 과	전 공	모 집 과 정	
			석사	박사
	가정복지학과	가정복지	○	○
	미디어커뮤니케이션학과	미디어커뮤니케이션학	○	-
	문헌정보학과	문헌정보학	○	○
	심리학과	심리학	○	○
	지리학과	지리학	○	-
	사회교육학과	중등사회교육	-	○
		역사교육	-	○
		일반사회교육	-	○
		지리교육	-	○
	유아교육학과	유아교육학	○	○
	특수교육학과	특수교육	○	-
		시각장애아교육	-	○
		언어·청각장애아교육	-	○
		지적장애아교육	-	○
		중복·지체부자유아교육	-	○
		정서·행동장애아교육	-	○
		학습장애아교육	-	○
		특수교육리더십	-	○
자연	수학과	수학	○	○
	통계학과	응용통계학	○	○
	물리학과	응용물리학	○	○
	화학과	화학	○	○
	생명과학과	생태·분류학	○	○
		분자·세포생물학	○	○
	과학교육학과	과학교육	○	○
		환경교육	○	○
	원예·조경학과	원예학	○	○
		조경학	○	○
	자연자원학과	산림자원학	○	○
		동물자원학	○	○
	재활과학과	직업재활	○	○
		언어치료	○	○
		물리치료	○	○
		재활심리	○	○
		재활공학	○	○
		작업치료	○	○
	식품영양학과	식품영양학	○	○
공학	건축공학과	건축공학	○	○
	토목공학과	토목공학	○	○
	산업공학과	산업시스템공학	○	○
	기계공학과	기계 및 자동차공학	○	○
	식품공학과	식품공학	○	○
	생명공학과	생명공학	○	○
	화학공학과	화학공학	○	-
	전자공학과	전자공학	○	○

계 열	학 과	전 공	모 집 과 정	
			석사	박사
		제어계측	○	○
	정보통신공학과	정보통신공학	○	○
	컴퓨터정보공학과	컴퓨터정보공학	○	-
		전산공학	-	○
		정보공학	-	○
	환경공학과	환경공학	○	-
	환경·화학융합공학과	환경·화학융합공학	-	○
	IT융합공학과	IT융합공학	○	○
예·채능	신소재에너지공학과	신소재에너지공학	○	○
	미술·디자인학과	현대미술	○	○
		시각디자인	○	○
		영상·애니메이션	○	○
		산업디자인	○	○
		생활조형디자인	○	○
		서비스디자인	○	○
	패션디자인학과	패션디자인	○	○
	실내건축학과	실내건축	○	○
	체육학과	체육학	○	○
	스포츠레저학과	스포츠레저학	○	○

4 전형 및 선발 방법

가. 전형 요소별 배점

구 분	학 과	전형요소별 반영 배점		가산점 (TOPIK 3급 이상)	총점
		서류전형	작품심사		
외국인 특별전형 석사 및 박사학위과정	전체 학과 (미술·디자인학과 제외)	100	-	20	120
	미술·디자인학과	100	100	20	220

- 해당 학과의 대학원 수업을 담당하고, 지원자의 지원 전공과 관련된 3인 이상의 심사위원이 서류를 심사한다.
단, 지원자의 학업능력 및 어학능력을 확인하기 위하여 필요한 경우, 지원자를 면담할 수 있다.
- 가산점인 TOPIK 성적은 입학원서에 기재하고 제출한 성적만 인정한다.
- 불합격 기준: 전형의 평균 성적이 60점(미술·디자인학과 110점) 미만은 입학사정에서 제외한다.

나. 선발 방법

- 학과별 모집인원 배정은 입학정원 안에서 학과별 상황과 사정 대상자 수 등을 감안하여 입학사정 원칙에 따라서 결정한다.
- 학과(일부 전공)별 배정 인원내 따라 입학전형 총점의 성적순으로 선발한다.
- 모집단위별 지원자가 2명 이하인 경우 모집학과별 재학생 수를 고려하여 일정 인원 이하이면 입학전형을 취소할 수 있다.
- 동점자는 다음 순위에 의하여 우선순위를 결정한다.
 - 서류 전형 성적이 높은 자
 - 작품 심사 성적이 높은 자

- 다) TOPIK 성적이 높은 자
- 5) 추가 합격자 선발 방법
- 가) 후보자는 학과(일부 전공)별 성적순으로 약간 명을 둘 수 있다.
- 나) 당해 학과 및 일부 전공의 결원 발생 시 모집단위별 후보자 수를 고려하여 본 대학교 대학원에서 정한 입학사정 원칙에 의하여 선발한다.

5 제출 서류

연번	제출 서류	비고
1	입학 지원서 (개인정보 동의서 포함)	- 소정서식 (본 안내지에 서식 포함되어 있음) - 입학 추천서: 출신 대학 지도교수 또는 본교 소속 교원의 추천서
2	학업 계획서	
3	자기 소개서	
4	학비 및 생활비 조달 계획서	
5	입학 추천서	
6	학력 조회 의뢰서 : 국내 대학(원)은 제외	
7	최종 학력 졸업(예정)증명서 및 성적증명서 원본	- 한국 대학 졸업자 - 졸업증명서 원본, 성적증명서 원본 - 중국 대학 졸업자 - CHSI영문본, 학위증명서, 졸업(예정)증명서, 성적증명서 * 중문은 번역공증 - 한국/중국 외 대학 졸업자 - 졸업증명서: 아포스티유 원본 또는 영사인증 원본 - 성적증명서 원본 * 영어 외 번역공증
8	부모 모두의 신분증 사본	여권 사본 또는 부모의 국적이 명시된 공식 신분증
9	가족관계 입증서류	- 지원자 및 부모의 이름, 국적이 명시되어야 함. - 한국어 또는 영어 번역본 첨부 ※ 부모 이혼시 이혼증명서 또는 출생증명서 ※ 부모 사망시 사망증명서 또는 출생증명서
10	여권 사본 및 외국인등록증 사본	외국인등록증: 앞·뒷면 사본(국내거주 외국인만 제출)
11	재정 능력 입증 서류 1) 유학 경비 부담자의 미화 \$18,000 이상 은행 잔고 증명서(3개월 이상 계속 예치) 2) 유학 경비 부담자의 미화 \$18,000 이상 국내 송금 또는 환전 증명서 3) 기관의 장학금 지급예정 증명서	- 해당 서류 중 한 가지만 제출 - 최근 30일 이내 발급된 서류만 인정 - 한국어 또는 영어 번역본 첨부 ※ [학비 및 생활비 조달계획서]에 대구대학교 지도교수가 보증인 서명 확인하여 제출 시 재정보증 서류로 대체 가능
12	어학능력 증명서 1) 공인어학성적 증명서(TOPIK은 3급 이상) 2) 수학생력확인서(해당 학과장)	- 해당자만 제출 - 한국어 능력 외 영어어학능력증명서가 있을 경우에도 제출
13	작품 또는 성과물(예능계에 한함)	작품 사진 스크랩북(본인의 작품 사진 5매: 10cm x 15cm) 및 본인의 작품임을 확인할 수 있는 【서식7】 작품 확인서 1부

※ 위 제출 서류를 지원서 접수 기간 중 빠짐없이 제출 요망. 다만, 졸업예정자는 졸업(예정)증명서 및 성적증명서를 반드시 원본으로 제출하고, “아포스티유 원본 또는 영사인증 원본, CHSI(학신망) 온라인 인증서”는 해당국 정부에서 지정한 기관에서 발급받아 입학 전까지 제출하여야 함.

※ 졸업(예정)자는 졸업(예정)증명서 및 성적증명서를 반드시 원본으로 제출하여야 함.

※ 국외 대학 졸업(예정)자 학력검증 확인 서류 제출 안내

① 중국 대학 졸업자

- 중국 교육부 학력 및 학위인증센터에서 발급한 학력 및 학위 인증 보고서 (<https://www.chsi.com.cn>)

구분	제출 서류	
졸업자	학신망(学信网) 인증서(CHSI)	출력본
	학위증명서	원본 (중문은 번역공증)
	졸업증명서	
	성적증명서	
졸업 예정자	학신망 인증서(CHSI)	출력본
	졸업예정증명서	원본 (중문은 번역공증)
	성적증명서	

학신망(学信网) 인증서(CHI): 中国高等教育学生信息网(学信网) (<https://www.chsi.com.cn>)

② 중국 외 대학 졸업자

- 아포스티유 확인서 또는 영사인증 서류 제출
- 주재국 한국영사 및 주한 자국공관 영사에서 발급받은 입증서류 원본 제출
- ※ 아포스티유 원본 또는 영사인증을 번역 공증을 하여 제출하여야 함

▶ 아포스티유 협약

1. 아포스티유 협약 : 협약가입국들 사이에서 공문서의 상호간 인증을 보다 용이하게 하기 위해, 외국 공관의 영사확인 등 복잡한 인증절차를 폐지하는 대신 공문서 발행 국가가 이를 확인하는 내용을 골자로 하는 다자간 협약

- 명칭 : Convention Abolishing the Requirement of Legalization for Foreign Public Document (외국공문서에 대한 인증의 요구를 폐지하는 협약)

▶ 아포스티유 가입국 현황

(2023.03.23. 기준)

대륙	가입국
아시아, 대양주 (22)	뉴질랜드, 니우에, 마셜군도, 모리셔스, 몽골, 바누아투, 브루나이, 사모아, 싱가포르, 오스트레일리아(호주), 인도, 인도네시아, 일본, 중국일부**(마카오, 홍콩), 쿡제도, 타지키스탄, 통가, 파키스탄, 팔라우, 피지, 필리핀, 한국
유럽 (52)	그리스, 네덜란드, 노르웨이, 덴마크, 독일, 라트비아, 러시아, 루마니아, 룩셈부르크, 리투아니아, 리히텐슈타인, 마케도니아, 모나코, 몬테네그로, 몰도바, 몰타, 벨기에, 벨라루스, 보스니아 헤르체고비나, 불가리아, 산마리노, 세르비아, 스웨덴, 스위스, 스페인, 슬로바키아, 슬로베니아, 아르메니아, 아이슬란드, 아일랜드, 아제르바이잔, 안도라, 알바니아, 에스토니아, 영국, 오스트리아, 우즈베키스탄, 우크라이나, 이탈리아, 조지아, 체코, 카자흐스탄, 코소보, 크로아티아, 키르기즈스탄, 키프로스, 튀르키예, 포르투갈, 폴란드, 프랑스, 핀란드, 헝가리
북미 (1)	미국(괌, 마우리제도, 사이판, 푸에르토리코 포함)
중남미 (31)	가이아나, 과테말라, 그라나다, 니카라과, 도미니카공화국, 도미니카연방, 멕시코, 바베이도스, 바하마, 베네수엘라, 벨리즈, 볼리비아, 브라질, 세인트루시아, 세인트빈센트, 세인트키츠네비스, 수리남, 아르헨티나, 앤티가바부다, 에콰도르, 엘살바도르, 온두라스, 우루과이, 칠레, 코스타리카, 콜롬비아, 트리니다드토바고, 파나마, 페루, 파라과이, 자메이카
아프리카 (13)	나미비아, 남아프리카공화국, 라이베리아, 레소토, 말라위, 보츠와나, 상투메프린시페, 세네갈, 세이셸, 스와질랜드, 카보베르데, 브룬디, 튀니지
중동 (5)	모로코, 바레인, 사우디아라비아, 오만, 이스라엘

2. 아포스티유 확인 대상 문서

가. 대상 문서 : 입학지원 시 제출한 성적증명서, 졸업(예정) 증명서 등

- 사립학교 출신인 경우 먼저 공증을 받은 후 아포스티유 확인서 발급

- 국가별 아포스티유 관련기관 정보는 www.hcch.net - Apostille Section을 참고

나. 아포스티유 협약 가입국가에 한해 확인서를 제출하며, 협약 미가입국은 주재국 한국영사 또는 주한 자국공관 영사로부터 발급받은 입증서류를 제출

6 전형료

가. 전형료 구분

구 분	석사과정	박사과정
전체학과(미술·디자인학과 제외)	60,000원	80,000원
미술·디자인학과	80,000원	100,000원

나. 전형료 및 반환 관련 안내 사항

1) 전형료 입금용 계좌 : 대구은행 207-04-000373-8(예금주 : 대구대학교)

2) 전형료는 원서접수 기간 내에 입금하여야 합니다.

3) 전형료 반환 관련 안내 사항

■ 환불 기준

- 원서접수 기간 내 [지원취소 및 전형료 환불 요청서]를 제출한 경우에만 전형료를 전액 환불한다.

- 원서접수 기간 이후 천재지변, 기타 사고 등으로 입학 전형 응시가 불가할 경우에는 [지원취소 및 전형료 환불 요청서]와 [증빙서류]를 제출하여 본교 검토를 거친 후 전형료를 환불 받을 수 있다.

- 본교 사정에 의해 입학전형이 취소될 경우 전형료 전액을 환불한다.

■ 환불 방법 : 본교에서 지원자 계좌로 이체

■ 기타 사항

- 추후 전형료 환불 사유가 발생할 경우, 지원자는 환불 신청 및 본인 환불 계좌 정보 제공 절차를 신속히 처리하여야 한다.

- 전형료 환불시 은행 송금 관련 수수료는 지원자 본인이 부담하는 것으로 한다.

- 요강에 명시하지 아니한 전형료 환불 사항은 “고등교육법시행령”과 대학원에서 정하는 바에 따른다.

7 대학원 등록금 안내

계열별	입학금	수업료		비고
		석사과정	박사과정	
인문사회	750,000	3,521,000	3,873,000	- 금액단위 : 원 - 수업료는 한 학기 기준임
자연, 체능	750,000	4,489,000	4,938,000	
공학	750,000	4,974,000	5,471,000	
예능	750,000	5,135,000	5,649,000	

※ 상기 등록금은 2023학년도 기준이며, 정책에 따라 변동될 수 있음

8 기숙사 안내

구분		기숙사비	비고
기숙사비	1인실(원룸형)	1,782,000	6개월 기준 - 식비 제외
	2인실	1,320,000	

※ 위 내용은 변동 될 수 있음

- 시설 : 기숙사 홈페이지(<http://dorm.daegu.ac.kr>) 또는 대학원 홈페이지(게시판-학사공지) 참고
- 입사 신청 : 신청기간 별도 공지-일반대학원 홈페이지(<http://grad.daegu.ac.kr/>) / (2024년 1월 중 모집 예정)
- 문의처 : +82-53-850-5036, 5069

9 외국인 학생 장학 제도

외국인 학생에게는 외국인 장학금을 지급한다.

구분	TOEIC (990점)	TOEFL(ibt) (120점)	TEPS (990점)	IELTS (9점)	한국어		지급기준
					TOPIK	DU한국어 능력시험	
A	800점 이상	91점 이상	637점 이상	6.5점 이상	5급 이상	-	수업료의 60% 이내
B	700점 이상	79점 이상	555점 이상	5.5점 이상	4급 이상	-	수업료의 50% 이내
C	650점 이상	74점 이상	520점 이상	5.5점 이상	3급 이상	합격자	수업료의 40% 이내

- ※ 한국어 또는 영어 수준에 따라 지급한다.(단, 모국어 또는 공용어로 영어를 사용하는 경우 TOPIK 또는 DU 한국어 능력시험 성적만 적용함)
- ※ 장학금은 중복 지급하지 않는 것을 원칙으로 함
- ※ 장학금에 관한 자세한 사항은 「대학원 장학금 지급에 관한 기준」에 의거함.

10 입학절차(국외거주자)

입학지원서류 제출 ⇒ 학과 심사 ⇒ 관련 위원회 심의 ⇒ 합격자 발표(입학허가) ⇒ 등록 ⇒ 표준입학허가서 발급 ⇒ 사증 신청(해당국가 한국대사관 또는 영사관) ⇒ 사증 발급 ⇒ 입국 ⇒ 입국 신고 ⇒ 외국인등록(출입국 관리사무소)

11 지원자 유의사항

- 제출서류의 위·변조 등 부정한 방법으로 합격한 사실이 확인된 경우나 입학 후 학력조회 결과 입학 자격조건에 미달될 경우에는 합격 및 입학을 모두 취소함
- 지원학과와 지원자 및 재학생 수 합이 일정 수 미만(정원내외 포함)이면 입학전형을 취소할 수 있음
- 2개 이상의 학과(전공)에 복수 지원은 허용하지 않음
- 입학 지원서에 연락처(주소, 전화번호, E-mail)를 잘못 기재하거나 연락 두절로 인하여 각종 통지가 불가능하게 되어 합격이 취소된 경우 추후 어떠한 사유로도 이의를 제기할 수 없음.
- 입학 지원 시 제출한 서류는 정정하지 못하며 지원자에게 반환하지 아니함.
- 요강에 명시하지 아니한 사항은 대구대학교 대학원 및 교육부(고등교육법), 법무부(출입국 관리법)에서 정하는 바에 따름. 합격 후 법무부에 의해 비자 발급이 거부된 경우 입학허가는 자동으로 취소처리 됨.

- 사. 지원 서류 제출 당시, **졸업예정증명서를 제출한 지원자는 추후 입학 전까지 졸업증명서를 제출하여야 함.**
- 아. 입학한 외국인학생은 본교에서 인정하는 보험을 가입해야 함.
- 자. 기타 자세한 사항은 대구대학교 대학원(☎+82-53-850-5037, 5038)에 문의하거나 본 대학원 홈페이지(<http://grad.daegu.ac.kr>)를 참조바람.

【서식1】



대구대학교
DAEGU UNIVERSITY

2024-전기 입학지원서

Application for Admission

Photo
3.5×4.5cm

※ 한국어 또는 영문으로 작성하세요 (Please type in Korean or in English.)

I. 지원과정 및 학과/전공(Degree program and department you apply for)				
지원과정 (Degree Program)	() 석사(Master's Degree) () 박사(Doctoral Degree)	학과 및 전공 (Department / Major)	Department: Major:	
II. 인적사항(Personal Information)				
성명 (Name of Passport)	(Korean)	(English) <i>family</i>	<i>Given</i>	<i>middle</i>
국적 (Citizenship)		출생국가 (Country of Birth)		
생년월일 (Date of Birth)	년(Year)	월(Month)	일(Day)	
성별(Gender)	() 남성(Male) () 여성(Female)	공인어학능력점수 (TOPIK)		
여권번호 (Passport No)		외국인등록번호 (Alien Registration No.)		(Card Holders Only)
본인 연락처 (Contact Information)	주소(Mailing Address)			
	전화(Phone)		휴대폰(Cell Phone)	
	E-mail 주소(E-mail Address)			
	비상연락처(Emergency contact number) 한국내(있을 경우만 기재) (In Korea, if any)		이름(Full Name): 전화(Phone): 관계(Relationship):	
	비상연락처(Emergency contact number) 본국(Home Country)		이름(Full Name): 전화(Phone): 관계(Relationship):	
III. 기숙사 신청(Accommodation) please tick(v) one of the options below 기숙사 신청 여부(On campus accommodation required): 예 Yes () 아니오 No () ※ 기숙사는 매학기 단위로 신청 (Accommodation application is for one semester (6months))				
IV. 학력: 고등학교부터 기록(Educational Background: From High School)				
기간(Period) (from~to~)	학교명(Name of Institution)	학과/전공 (Department/Major)	학위 (Degree or Diploma)	졸업/재학 등 (graduated/currently enrolled, etc)
본인은 대구대학교 대학원에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다. I apply for the graduate school of Daegu university with all the required documents.				
년(year) 월(month) 일(day)				
지원자(Applicant's Name):			서명(Signature):	

【서식2】

학 업 계 획 서

(Study Plan)

※ 한국어 또는 영문으로 작성하세요 (Please type in Korean or in English.)

성명(姓名) Full Name	
Goal of study & Study Plan	a Goal of study, title or subject of reach, and detailed study plan
Future Plan After study	a Future plan in Korea or another country after study in Korea

【서식3】

자 기 소 개 서

(Personal Statement)

※ 한국어 또는 영문으로 작성하세요 (Please type in Korean or in English.)

성명(姓名) Full Name	
You can include the following items in your essay. Please delete the instructions before submitting the application. ■ Motivations with which you apply for this program ■ Educational background ■ Significant experiences you have had ■ Person or events that have had a significant influence on you ■ If applicable, describe awards you have received, publications you have made, or skills you have acquired, etc. ■ Others (e.g., extracurricular activities, community service, or work experiences)	

학비 및 생활비조달계획서 (Financial Plan)

※ 한국어 또는 영문으로 작성하세요(Please type in Korean or in English.)

■ 지원자 성명(Applicant's Name): _____

■ 귀하의 유학경비를 부담할 개인이나 기관명을 쓰세요(Please indicate the person or organization that will be responsible for your tuition fee and living expenses).

- 개인 또는 기관명(Full name of person or organization): _____
- 관계(Relationship with the applicant): _____
- 주소(Mailing Address): _____
- 전화번호(Phone): _____

■ 학비 조달 계획(Financial Plan)

소요경비 조달방법(Please describe your financial plan to pay the below expenses during the study period)

- a. 본인부담(Applicant's personal funds) US\$ _____
- b. 보증인부담(Sponsor's support) US\$ _____
- c. 장학금(Scholarships; sponsored by)
 - c-1. 한국정부초청(Korean Government) US\$ _____
 - c-2. 대학초청(Daegu University) US\$ _____
 - c-3. 자국정부파견(Government of home country) US\$ _____
 - c-4. 기타(Others) US\$ _____
- d. 기타(Fund from other source) US\$ _____
- 계(total) US\$ _____

※ 참고 : 대구대학교 1년(2학기) 평균 소요경비(Average cost for an academic year of 2 semesters of Daegu university to be)

- a. 수업료(Tuition and Fees) US\$ 7,800 ~ 11,000
- b. 생활비(Living expense) US\$ 6,000
- c. 기타(Other) US\$ 4,200
- 계 (Total) US\$ 18,000 ~ 21,200

본인은 지원자의 유학기간 중 일체의 경비부담을 보증합니다.

I hereby certify that I will be responsible for finances during applicant's study period.

보증인 서명 (Signature of Sponsor)

일자(Date)

【서식5】

입 학 추 천 서 (Recommendation Letter)

- 2024학년도 전기 (1st Half Semester, 2024) -

◆ 지원자 인적 사항(Personal information of the applicant)

- 지원 학과/전공명(Department / major) : _____ / _____
- 과정(Degree program) : ☐ 석사(Master) / ☐ 박사(Doctorate)
- 성명(Full name) :
- 생년월일(Date of birth) :

◆ 추천인 기입란(Reference)

1. 지원자와는 얼마 동안 아는 사이입니까?

(How long have you been related with the applicant?)

_____년(year) _____개월(month)

2. 지원자와는 어떠한 관계입니까?

(Please describe the status of relationship with the applicant.)

3. 지원자의 학업능력에 대한 진솔한 의견을 기술하여 주십시오.

(Please describe your personal evaluation on the academic competency of the applicant.)

2023 년 월 일

2023.
Year / Month / Day

_____대학교/_____학과 / 학과장(지도교수) _____ (인)

University/ Department / Dept. Head(professor) (Signature)

대구대학교 대학원장 귀하

Dean of Graduate School, Daegu University

수학 능력 확인서

1. 지원자 인적사항			
지원 과정	대학원	학과	전공 (석사/박사)과정
성명	한글 : ()	생년월일	
	영문 :		
2. 확인 내용			
본 학과에서는 위 지원자가 2024학년도 전기 외국인특별전형에 합격하여 향후 학업 수행을 할 경우, 한국어 또는 영어로 충분히 수학할 능력이 있다고 판단하며 필요시 영어 전용 강의 개설, 개인별 개별논문지도 등을 통해 원활한 학업 수행을 지원할 것임을 확인합니다.			
2023년 월 일 학 과 명 : 학 과 장 : (인) 대구대학교 대학원장 귀하			

【서식7】

작 품 확 인 서

(Confirmation of artwork)

응시 학위과정 (Degree program)	석사(Master) () 박사(Doctor) ()	지원학과 및 전공 (Department / Major)	미술 · 디자인학과 전공
성 명 (Full name)		연 락 처 (Contact Information)	자 택(Phone): () - 휴대폰(Cell Phone): () -
출신대학교 (University attended)	대학교 University	대학원 Graduate	학과 Department 전공 Major
작 품 제 목 (Title of artwork)			

귀 대학교 2023학년도 후기 일반대학원 미술 · 디자인학과 입학지원용으로 제출한 작품사진 스크랩북의 내용은 상기 지원자 본인이 직접 제작한 작품 사진임을 확인합니다.(I confirm that I created the artwork that I submitted to apply by the applicant.)

20 년 월 일

지원자 성명(Applicant' s Name): (인)

확인자 소속 (Confirmer Affiliation):

확인자 직급 (Confirmer rank):

확인자 성명 (Confirmer Name): (인)

* 공모전이나 개인전 작품은 팸플릿으로 작품 확인이 되므로 작품 확인서를 제출하지 않아도 되지만, 그 외의 작품사진은 출신대학교 학과 교수의 확인을 받아야 함. (You don' t need to submit a artwork confrimation for contests or individual exhibitions, as the work is confirmed through a pamphlet.)

대구대학교 대학원장 귀하

Dean of Graduate School, Daegu University

학력조회 의뢰서

(Request for Academic Credentials Verification)

LETTER OF AGREEMENT

Applicant's Information

Full name		
Date of Birth (yyyy/mm/dd)		
Name of university		* the university you most recently graduated from or expect to graduate
Administrative office contact information for receiving your academic records & transcripts	Website	
	Email	
	Fax	
	Phone	
	Address	
Period of Attendance		From to
Year of Graduation		

I allow Daegu University to officially request the verification of my academic records. I would like to ask for your full cooperation when Daegu University contacts you regarding the verification of my transcripts.

Signature

The following section is for the staff of records & transcripts office of the university where the applicant most recently graduated or expected to graduate.

VERIFICATION REPORT

Degree or Certificate Earned	Field of Study (Faculty)	Date of Graduation	Remarks

I confirm that the information in the attached document is:

(Please tick) correct () / incorrect ()

☐ Name of person completing this report:

☐ Title: / Signature:

개인정보 수집 · 이용 및 제3자 제공 동의서

Agreement to collect and use personal information and to provide third parties

<개인정보 수집 및 이용에 대한 동의>

Agree on the Collection and Use of Personal Information

대입 원서접수 및 대입 전형과정에서 수집된 지원자의 개인정보는 아래와 같은 범위 내에서 처리되며 그 과정에서 대학은 「개인정보 보호법」 등 관련 법령에 따라 아래 기재된 수집 항목, 목적, 보유 및 이용기간 범위 내에서 처리됩니다.

The personal information of the applicants collected during the application process for college entrance and the screening process is processed in the following categories. Daegu University sets the items, purpose, retention, and period of use for personal information collection in accordance with the Act on the Protection of Personal Information.

■ 개인정보 수집항목 Personal information collection items

- 원서 신청자의 이름, 주민등록번호(외국인등록번호 또는 여권번호), 사진, 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 추가전화번호(부재중 연락 전화번호 친인척 등), 이메일, 학력정보[졸업/졸업예정 학교명, 입학 년월일, 졸업(예정) 년월일, 수업연한, 최종 학력구분(졸업/졸업예정 등), 졸업/졸업예정 학교 연락처], 보호자 연락처(주소, 성명, 전화번호, 휴대전화번호, 지원자와의 관계), 가족관계(지원자와의 관계, 생년월일, 나이, 직업), 어학능력(한국어 및 영어), 환불계좌 정보[(은행명, 계좌번호, 예금주 이름)], 모집단위(지원 학부/학과), 자기소개서(기록 정보), 학업계획서(기록 정보), 지원자거주기록표[지원자, 부모 공통: 거주(체류) 기간]

- Name, resident registration number(foreign registration number or passport number), photo, address, phone number, mobile phone number, additional phone number, e-mail, academic background information, guardian information, family relationship certificate, language ability, bank account information, department, self-introduction, academic plan, and residence certificate.

■ 개인정보의 수집 및 이용 목적 Purpose of collecting and using personal information

- 원서 접수, 대입 전형, 선발 결과 통보 및 학사업무를 위해 개인정보가 사용됨.

- Personal information is used for application for admission, admission process, notification of admission results and academic administration.

■ 개인정보의 보유 및 이용 기간 : 처리목적 달성 시까지

The period of possession and use of personal information : Until the purpose of processing is achieved.

- 개인정보는 정보제공자가 개인정보 수집 · 이용에 대해 동의한 날로부터 10년간 보유하며 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다. (단, 타 법령상 의무이행, 민원처리 등에 필요한 경우에는 보존기간을 초과하여 보유 · 이용될 수 있습니다.)

- Personal information will be kept for 10 years from the date the information provider agrees to collect and use personal information. If personal information becomes unnecessary, such as the expiration of the personal information retention period and the achievement of the purpose of processing, the personal information shall be destroyed without delay (However, if necessary for the performance of obligations under other statutes, civil petitions, etc., it may be held and used beyond the retention period)

지원자는 개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까?
Do you(applicant) agree to collect and use your personal information?
☒ 동의함 ☐ 동의하지 않음
☒ Agree ☐ Disagree

※ 개인정보의 수집 및 이용에 대해 거부할 수 있으며 동의 거부 시 대입 원서 접수의 제한이 있을 수 있습니다.
※ You can reject the collection and use of personal information. However, if you don't agree, the application may be restricted.

보호자(부, 모)는 개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까?
Do you(applicant's parents) agree to collect and use your personal information?
☒ 동의함 ☐ 동의하지 않음
☒ Agree ☐ Disagree

※ 개인정보의 수집 및 이용에 대해 거부할 수 있으며 동의 거부 시 대입 원서 접수의 제한이 있을 수 있습니다.
※ You can reject the collection and use of personal information. However, if you don't agree, the application may be restricted.

<고유식별정보 수집 및 이용에 대한 안내>

Guidelines for Collection and Use of Unique Identification Information

고유식별번호(주민등록번호, 여권번호 등)는 고등교육법 시행령 제73조(고유식별정보의 처리)에 따라 대입 원서 접수, 대입 전형, 학사업무를 위한 범위 내에서 처리됩니다.

The unique identification number (resident registration number, passport number, etc.) should be processed in accordance with Article 73 of the Enforcement Decree of the Higher Education Act (handling of unique identification information).

지원자는 고유식별정보 수집 및 이용에 동의하십니까?
Do you(applicant) agree to collect and use your identification information?
☒ 동의함 ☐ 동의하지 않음
☒ Agree ☐ Disagree

보호자(부, 모)는 고유식별정보 수집 및 이용에 동의하십니까?
Do you(applicant's parents) agree to collect and use your identification information?
☒ 동의함 ☐ 동의하지 않음
☒ Agree ☐ Disagree

<개인정보 제3자 제공에 대한 동의>

Consent for third-party provision of personal information

다음과 같이 개인정보를 제3자에게 제공하고 있습니다.

We provide personal information to third parties as follows.

개인정보를 제공받는 자 Receptor	제공받는 자의 개인정보 이용목적 Purpose	제공하는 개인정보 항목 Provided Items	제공받는 자의 보유.이용기간 period
한국대학교육협의회/ 법무부 대구출입국외국인사무소/ 대한민국 재외공관	대학통계, 외국인학생 체류관리 University Statistics, Management of	성명, 성별, 외국인등록번호, 국적, 여권번호, 체류자격, 이메일, 자택주소, 본인 휴대전화번호, 학력사항, 가족사항, 등록대학, 모집단위명, 보호자의 성명, 국적, 생년월일, 직업 및 근무처, 자	처리목적 달성시까지 Until the end of the process

Korean Council for University Education/ Department of Justice Daegu Immigration Office/ Embassy of the Republic of Korea Overseas	International Students' Stay	택, 전화번호, 및 휴대번호, 기타 관령법령에 의거 필요한 정보 Name, gender, alien registration number, nationality, passport number, eligibility to stay, e-mail, home address, mobile phone number, educational background, family details, registration university, recruiting unit name, Name, nationality, date of birth, occupation and place of work, home, telephone number, mobile number, and other information required under the jurisdiction of the guardian	is achieved
--	------------------------------	--	-------------

▪ 개인정보 보유 및 이용기간 Personal information retention and use period

1) 개인정보는 정보제공자가 개인정보 수집·이용에 대해 동의한 날로부터 10년간 보유하며, 동의를 철회하는 경우 해당 개인정보는 관련 법규에 의거하여 지체 없이 안전하게 파기됩니다. (개인정보보호법시행령 제16조)

Personal information will be kept for 10 years from the date on which the information provider agrees to collect and use personal information, and if the consent is withdrawn, the personal information will be safely destroyed without delay in accordance with the relevant laws and regulations. (Article 16 of the Enforcement Decree of the Personal Information Protection Act)

2) 타 법령상 의무이행, 민원처리 등에 필요한 경우에는 보존기간을 초과하여 보유·이용될 수 있습니다.

If it is necessary to handle obligations and civil petitions under other statutes, it may be held and used beyond the preservation period.

▪ 동의 거부 권리 및 거부할 경우의 불이익 Right to refuse consent and disadvantages of rejection

1) 귀하는 개인정보 수집·이용을 거부할 권리가 있습니다.

You have the right to refuse to collect and use personal information.

2) 동의 거부에 따른 불이익: 제3자 제공에 동의하지 않을 경우 사증발급, 체류자격변경 또는 연장이 불가하여 본교에 입학할 수 없습니다.

If you do not agree to provide information to a third party, you may be unable to enter the university due to a problem with visa issuance.

지원자는 개인정보의 제3자 제공에 동의하십니까?

Do you agree to provide personal information to a third party?

☒ 동의함 ☐ 동의하지 않음

☒ Agree ☐ Disagree

2023 년(year)

월(month)

일(day)

지원자 성명(Applicant name)

서명(Signature)

대구대학교 총장 귀하

President of Daegu University

학과장 및 학과사무실 전화번호
(053-850-“연구실 또는 학과사무실 번호”)

학 과		학과장명	연구실	학과사무실
한국어교육학	★	우창현	5690	6010
문화예술학(석)	★	엄기영	6013	6040
영어영문학	★	이동춘	6021	6050
사회교육학(박)		나인호	4134	4130
법 학	★	박효근	6111	6110
행 정 학	★	박길환	6168	6160
도 시 학	★	정홍인	6342	6340
부동산학	★	이성화	6384	6380
경 제 학	★	김양희	6213	6210
무 역 학	★	오현석	6228	6230
경 영 학	★	이웅규	6272	6230
관광경영학	★	이광우	6255	6140
회 계 학	★	김임현	6246	6240
사회복지학	★	양난주	6374	5093
장애학	★	이선욱	4393	5094
청소년상담복지학(석)		최웅용	6326	6320
가정복지학	★	안석	6813	6810
심 리 학	★	이종구	6366	6368
미디어커뮤니케이션학(석)		홍유리	6293	6290
문헌정보학	★	김신영	6357	6350
상 담 학(박)		최웅용	6326	6320
유아교육학	★	문가영	4162	4160
지 리 학(석)		오정준	4154	4150
특수교육학	★	강종구	4193	4190
수 학	★	윤상후	6417	6420
통 계 학	★	윤상후	6421	6420
물 리 학	★	김현정	6432	6470

학 과		학과장명	연구실	학과사무실
화 학	★	이성호	6444	6440
생명과학	★	조영석	6993	6990
원예·조경학	★	사공동훈	6712	6710
자연자원학	★	원승건	6722	6730 6720
재활과학	★	허승덕	4326	5060
과학교육학	★	안성호	6955	6970
식품영양학	★	이정희	6836	6830
건축공학	★	안성훈	6514	6510
토목공학	★	이영우	6527	6520
식품공학	★	김성호	6536	6530
산업공학	★	조현우	6547	6680
생명공학	★	윤종원	6556	6550
정보통신공학	★	김희철	6628	6650
전자공학	★	이동화	6616	6610
컴퓨터정보공학	★	최용호	6573	6570
화학공학(석)		함재용	6561	6560
기계공학	★	유재현	6679	6680
환경공학(석)		이의종	6691	6690
환경·화학융합공학(박)		이의종	6691	6690
IT융합공학	★	문현원	6651	4267
신소재에너지공학	★	김현정	6432	6470
미술디자인학	★	장창식	6922	6920
체 육 학	★	이종삼	6083	6080
실내건축학	★	김수홍	6843	6840
패션디자인학	★	김소현	6825	6820
스포츠레저학	★	한건수	6488	6090

★ 표시는 석·박사과정이 설치된 학과임