

[2024-2学期 学位申请论文提交日程表]

顺序	区分	学期	材料提交及方法	执行日期	备注
1	学位申请论文提交资格 考试(外语考试)	一个学期以上	申请外语考试(线上申请)	申请:2024.9.2.~9.6 实施:2024.9.23~10.7	公认成绩者必须申请
2	学位申请论文提交资格 考试(综合考试)	三个学期以上	申请综合考试(线上申请)	申请:2024.9.2.~9.6. 实施:2024.9.23.~10.7.	考试科目: - 硕士: 专业2科目 - 博士: 专业3科目
3	学位论文审查委员推荐	四个学期以上	<学位论文审查委员推荐书> (附件第5号格式)	提交:2024.10.21.~10.25.	
	学位论文公开发表审查申请		<学位论文公开发表审查申请书> (附件第7号格式)		
4	学位论文公开发表 审查/提交结果	四个学期以上	<学位论文公开发表结果报告书> (附件第8号格式)	提交:2024.11.18.~11.22.	指导教师: 正教授 全任教员
5	选定论文指导教师	第1学期	<学位论文指导教师推荐书> (附件第1号格式)	提交:2024.12.16.~12.20.	论文计划书发表及审查合格者才可在下个学期进行公开发表及审查
6	论文计划书发表及审查	三个学期以上 (本硕连接课程2个学期以上)	<论文计划书审查结果报告书> (附件第2号格式) <遵守研究伦理誓约书> (附件第2-1号格式) *注意事项:论文计划书提交者中主题发生改变时,应从论文计划书审查结果报告书开始,在相应学期提交,下学期接受论文审查。	提交:2024.12.16.~12.20.	
7	学位论文审查/提交结果	四个学期以上	<学位论文审查结果报告书> (附件第9号格式(硕士)), (第10号格式(博士)) <copy killer campus查重检查结果确认书(查看摘要)>1份 <审查要点> 1份:(附件第10号格式) ※但仅限于博士课程	提交:2024.12.16.~12.20.	
8	学位论文提交(请求论文)	四个学期以上	<学位申请论文提交申请书> (附件第12号格式) <学位论文研究伦理遵守确认书> (附件第13号格式) ※ 参考学位论文研究伦理遵守指南 <著作使用许可书> 1份 ※ 沧波图书馆网站"在线提交学位申请论文" (提交方法:参照以下) 完成后可打印。 <文件提交确认书> 1份 ※ 沧波图书馆网站完成"线上提交学位申请论文" (提交方法请参照以下内容) 后可打印。 <学位论文封面及摘要副本> 1份 ※ 硕士: 论文用韩文写成时提交英文摘要1份 论文用英文写成时提交韩文摘要1份 ※ 博士: 提交韩文摘要及英文摘要各1份 <博士课程问卷调查完成确认书> 1份 ※ 问卷调查方法: 主页有介绍 <提交学位申请论文(完成印刷本)> - 硕士课程:4份 (包括2份认准)	提交:2025.1.2.~1.8.	

[2024-2学期 非论文学位课程提交日程表]

顺序	区分	学期	材料 提交	执行日期	备注
1	提交学位申请论文 资格考试(外语考试)	1个学期以上	外语考试(线上申请)	申请:2024.9.2.~9.6. 实施:2024.9.23.~10.7.	申请公认成绩者 必须申请
2	提交学位申请论文 资格考试(综合考试)	3个学期以上	综合考试(线上申请)	申请:2024.9.2.~9.6. 实施:2024.9.23.~10.7.	科目:2门专业课
3	论文指导教师选定	1学期	学位论文指导教师申请书	提交:2024.12.16.~12.20.	指导教师: 正教授 / 全任教 员
4	非论文学位课程申请	2个学期以上	非论文学位课程申请书	提交:2024.12.16.~12.20.	
5	提交研究计划书	3个学期以上 (本硕连接课程2个 学期以上)	研究计划书审查结果报告 遵守研究伦理的誓约书 *注意事项:研究计划书提交者中主题发生 改变时, 应从研究计划书审查结果报告书 开始, 在相应学期提交, 下学期接受研究 报告书审查。	提交:2024.12.16.~12.20.	论文计划书发表 及审查合格者才 可在下个学期进 行公开发表及审 查
6	研究报告 审查/提交结果	4学期以上	研究报告审查结果报告	提交:2024.12.16.~12.20	
7	提交研究报告	4学期以上	提交研究报告申请书 研究伦理遵守确认书 最终研究报告1份 (包括研究成果)	提交:2025.1.2.~1.8	